

## NOTULEN

### JAARLIJKSE ALGEMENE VERGADERING VAN

#### ASM INTERNATIONAL N.V. (de “Vennootschap” of “ASM”)

**gehouden op maandag 15 mei 2023 om 14.00 uur CET in de Sint Olof’s Kapel, in het Barbizon Palace Hotel, Prins Hendrikkade 59-72, 1012 AD Amsterdam, Nederland**

Voorzitter van de algemene vergadering: mevrouw P.F.M. van der Meer Mohr, voorzitter van de Raad van Commissarissen van de Vennootschap (**voorzitter**).

#### *Agendapunt 1. Opening / Mededelingen*

De voorzitter opent de vergadering en heet eenieder welkom.

De voorzitter verwelkomt de leden van de Raad van Bestuur en de Raad van Commissarissen die allemaal fysiek aanwezig zijn en stelt hen voor. Ook verwelkomt zij de heer Michel van Agt, notaris bij Loyens & Loeff. Verder is ook de accountant, de heer Frederik Croiset van Uchelen van KPMG, aanwezig.

De voorzitter verklaart – onder meer – dat, anders dan vorig jaar, dit jaar is besloten om louter een fysieke vergadering te organiseren. De Nederlandse noodwetgeving die hybride vergaderingen mogelijk maakte is eerder dit jaar verlopen, waardoor het houden van een hybride vergadering met stemmen op afstand niet meer mogelijk is, omdat deze mogelijkheid niet in de statuten van ASM staat. Zoals in het verleden kunnen aandeelhouders die zich hebben geregistreerd hun stem uitbrengen in de zaal, via een volmacht of online. Dit is ook aangegeven in de oproeping. Alle documenten voor de vergadering zijn op de website van ASM geplaatst op 31 maart 2023. De oproeping is op dezelfde dag gedaan. Bij de oproeping is tevens vermeld dat de volledige agenda met toelichting en het annual report 2022 (waarin onder meer het bestuursverslag 2022 en de jaarrekening 2022 zijn opgenomen) en alle andere bijlagen ter inzage zijn gelegd ten kantore van de Vennootschap en bij ABN AMRO Bank N.V. te Amsterdam. De US proxy card en US notice zijn ook tijdig op de website geplaatst en verstuurd. Als registratiedatum gold 17 april 2023. Op basis hiervan concludeert de voorzitter dat de aandeelhouders op correcte wijze zijn opgeroepen en derhalve besluiten in deze vergadering rechtsgeldig kunnen worden genomen.

Verder bericht de voorzitter dat op de registratiedatum (17 april 2023) het totaal aantal geplaatste aandelen 49.348.548 bedroeg en dat op die datum 10.476 aandelen in treasury werden gehouden zodat maximaal op 49.338.072 aandelen kan worden gestemd. Voor de vergadering die thans gehouden wordt, zijn 38.616.074 aandelen geregistreerd. De vergadering heeft voldoende meerderheid om alle geagendeerde besluiten te nemen.

De notulen zullen, conform aanbeveling 4.1.10 van de Corporate Governance Code, binnen drie maanden als concept op de website van de Vennootschap worden geplaatst. Aandeelhouders hebben daarna drie maanden de gelegenheid om te reageren.

Alvorens over te gaan tot agendapunt 2, vervolgt de voorzitter met een aantal mededelingen van huishoudelijke aard.

## ***Agendapunt 2. Verslag over het boekjaar 2022***

De voorzitter verleent het woord aan de CEO en voorzitter van de Raad van Bestuur, de heer Loh, die een presentatie geeft bij dit agendapunt. Verwezen wordt tevens naar de ASM website voor de presentatie.

De voorzitter dankt de CEO voor de presentatie en geeft de aanwezigen de gelegenheid om vragen te stellen naar aanleiding van de presentatie.

Mevrouw S. Claessens-Jansen van VBDO geeft aan een vraag te hebben over naleving van de CSRD richtlijn (Corporate Sustainability Reporting Directive). De CFO antwoordt hierop dat ASM hier actief mee bezig is en heeft geïnvesteerd in personeel met relevante ervaring op dit gebied. ASMI verwacht tijdig aan de eisen van de richtlijn te kunnen voldoen in het boekjaar 2024.

Hierna krijgt de heer R.A.M. Vreeken de beurt om een vraag te stellen. Hij vraagt of ASM overweegt om eventueel uit te breiden naar Zuid-Amerika en/of Afrika, waarop de CEO antwoordt dat ASM al een grote global footprint heeft en dat de ligging van de vestigingen afhankelijk zijn van een aantal factoren waaronder de aanwezigheid van klanten, werknemers en leveranciers. De CEO geeft aan dat ze de opties met betrekking tot uitbreidingen openhouden.

Daarna krijgt mevrouw S. Claessens-Jansen van VBDO opnieuw de beurt om vragen te stellen. De vragen gaan over de strategie met betrekking tot circulariteit, biodiversiteit, due diligence met betrekking tot mensenrechten in de supply chain en ASM's lobbyactiviteiten. De CFO antwoordt op de eerste vraag dat ASM een actief programma heeft met betrekking tot circulariteit en ook doet aan refurbishment voor klanten. De CFO geeft verder aan dat ASM minder ver is wat betreft biodiversiteit. Daar zijn op dit moment plannen voor, maar deze zijn nog niet in details uitgewerkt. Op de vraag over mensenrechten in de supply chain antwoordt de CFO dat ASM due diligence uitvoert op een risk based approach, zodat het te managen blijft. De CFO sluit af met uit te leggen dat ASM niet doet aan lobbyactiviteiten en dat intern zal worden besproken of de lijst met *industry memberships* op de website van ASM kan worden geplaatst.

Vervolgens heeft de heer E.M. Van Den Hudding van Vereniging van Effectenbezitters een aantal vragen. De eerste twee vragen gaan over de concurrentiedruk. In antwoord op deze twee vragen geeft de CEO aan dat ASM drie grote concurrenten heeft en de grootste marktleider is met veel knowhow en techniek in huis waardoor ASM veel te bieden heeft aan haar klanten. In antwoord op verdere vragen merkt de CEO nog op dat het verworven belang in ASMPT wordt gezien als een financiële investering en gaat de CEO in op de impact van de Amerikaanse sancties op de Chinese vestiging van ASM.

Daarna krijgt de heer B.P. Rogmans van Add Value Fund N.V. de beurt om vragen te stellen. De eerste vraag gaat over de recente acquisities van ASM waarop de CEO aangeeft dat ASM twee acquisities heeft gedaan die haar depositieproducten verder versterken. ASM heeft een technologie geacquireerd die haar plasma depositie business verder differentieert en een product based acquisitie gedaan die haar toegang tot een snel groeiend epi depositie markt versnelt. Op vraag over de supply chain antwoordt de CEO dat ASM de supply chain goed in de gaten houdt en bij een potentieel tekort actie onderneemt door producten waar mogelijk ver van te voren te bestellen. De CTO vult het antwoord van de CEO over de supply chain aan.

De beurt gaat vervolgens naar de heer D.H. Jansen, als gevolmachtigde van de heer H.J. Jansen. De vraag gaat over de technologie die ASM gebruikt. De CTO antwoordde hierop dat ASM ALD-technologie gebruikt in plaats van MBE-technologie vanwege de kosten en de ontwikkelingen rondom deze technologie.

Tot slot vraagt de heer R.A.M. Vreeken naar het sponsorbeleid van ASM, waarop de CFO aangeeft dat ASM zijn ideeën over het sponsorbeleid in overweging zal nemen.

## ***Agendapunt 3. Bezoldigingsverslag 2022 (stempunt)***

De voorzitter licht toe dat de uitvoering van het remuneratiebeleid over het boekjaar 2022 ter bespreking is geagendeerd en dat vragen gesteld kunnen worden over de uitvoering van dat beleid. In de toelichting op de agenda is op de pagina's 127 tot en met 133 van het annual report 2022 informatie opgenomen over de uitvoering van het remuneratiebeleid.

De heer Lamouche, voorzitter van de nominatie-, selectie- en remuneratiecommissie, bespreekt het remuneratieverslag.

Het remuneratiebeleid voldoet aan alle principes van de Corporate Governance Code. Het beleid waarover dit verslag gaat, is aangenomen op 16 mei 2022 door de algemene vergadering.

Het basisinkomen van de CEO en de CFO is verhoogd met 3,5%. Dit is in lijn met de beweging in de markt in Nederland en de gemiddelde toename van het salaris van werknemers van ASM in Nederland.

De CTO van ASM is op 16 mei 2022 benoemd en om deze reden is hij niet meegenomen in het review proces voor de bezoldiging voor 2022.

Vervolgens worden de variabele beloningen besproken. Het remuneratiebeleid kent een tweetal elementen in de variabele beloning. De Short-Term Cash Incentive (STI) en de Long-Term Share Incentive (LTI).

De Short-Term Cash Incentive (STI) ziet zowel op financiële prestaties, 75% van het nominale totaal, als op niet-financiële prestaties (25%). De niet-financiële prestaties zijn voornamelijk gebaseerd op strategische KPI's welke jaarlijks worden vastgesteld door de Raad van Commissarissen. Het maximumniveau voor deze prestaties is 150% voor de CEO en 125% voor de CFO en de CTO. Uit het rapport en de resultaten van de CEO blijkt dat alle leden van de Raad van Bestuur het beter hebben gedaan dan de gestelde targets. Het behalen van de targets resulteerde daarmee in een realisatie van 131% voor de CEO, de CFO en de CTO.

De Long Term Share Incentive (LTI) gaat over de lange termijn resultaten van de onderneming en heeft te maken met prestatie aandelen, welke een onderdeel vormen van de bezoldiging. De geldwaarde van de incentive wordt omgezet in aandelen en kunnen na drie jaar worden gevest. De uitbetaling heeft te maken met de prestaties vergeleken met de markt en de resultaten welke worden vergeleken met vooraf in het remuneratiebeleid bepaalde targets opgesteld door de Raad van Commissarissen. De CEO is begonnen in 2020 en komt in 2023 uit op een vesting van 102%. Door deze vesting komt de CEO uit op 8.225 aandelen. Omdat de CFO is begonnen in 2021 en de CTO in 2022, is er nog geen vesting geweest voor de prestatie aandelen, omdat de vestingperiode drie jaar bedraagt.

Tot slot meldt de heer Lamouche de zogenaamde *pay-ratio*. De CEO *pay-ratio* is de verhouding tussen het inkomen van de CEO ten opzichte van de gemiddelde werknemer en dat bedroeg in 2022: 27. In 2021 was dit iets hoger: 29.

De voorzitter dankt de heer Lamouche voor de presentatie en geeft de mogelijkheid vragen te stellen naar aanleiding van de presentatie, dan wel naar aanleiding van het bezoldigingsverslag.

De heer R.A.M. Vreeken vraagt of de leden van de Raad van Bestuur tevreden zijn met het huidige salaris. De leden van de Raad van Bestuur antwoorden dat zij tevreden zijn met hun salaris en dat het salaris competitief is. De voorzitter geeft tot slot aan dat dit een belangrijke vraag is voor de leden van de Raad van Commissarissen om een goed bezoldigingsbeleid te kunnen ontwikkelen en uitvoeren.

Vervolgens geeft de heer E.M. Van Den Hudding van Vereniging van Effectenbezitters aan vragen te hebben over het al dan niet openbaren van details over de targets van de Raad van Bestuur. Hierop geeft de heer Lamouche aan dat dit een kwestie is tussen transparantie en concurrentie. Om meer transparantie te geven zijn sinds dit jaar de niet-financiële targets opgenomen in het bezoldigingsverslag. Het opnemen van de financiële targets is niet wenselijk, omdat deze informatie concurrentiegevoelig is.

De voorzitter vermeldt dat er geen verdere vragen of vervolgvragen binnengekomen zijn over het bezoldigingsverslag. Verder informeert zij dat in overeenstemming met artikel 2:135b lid 2 van het Burgerlijk Wetboek de algemene vergadering een adviserende stem kan uitbrengen ten aanzien van het bezoldigingsverslag van 2022. De voorzitter opent het eerste stemblok. De aandeelhouders die gebruik willen maken van de mogelijkheid elektronisch te stemmen en van deze adviserende stem gebruik willen maken kunnen tijdens de vergadering door middel van de genoemde applicatie stemmen, indien zij dat wensen.

De voorzitter toont de uitslag van het eerste stemblok en merkt op dat de uitslag in de notulen opgenomen zal worden en ook te zien zal zijn op de website. De uitslag van agendapunt 3 is als volgt:

<b>Agendapunt 3. Bezoldigingsverslag 2022</b>	
Voor	36.679.439
Tegen	1.638.184
Onthouding	298.451

Na het bespreken van de stemuitslag, sluit de voorzitter het eerste stemblok en gaat zij over tot het tweede stemblok dat bestaat uit agendapunt 4 tot en met agendapunt 7. Na agendapunt 7 krijgen de aandeelhouders de gelegenheid om vragen te stellen over deze agendapunten.

#### ***Agendapunt 4. Vaststelling van de jaarrekening 2022 (stempunt)***

De voorzitter vermeldt dat de jaarrekening van 2022 is gecontroleerd en goedgekeurd door de externe accountant KPMG.

De heer Croiset van Uchelen van KPMG geeft een toelichting op de accountantscontrole zoals door KPMG uitgevoerd. Aan de hand van enkele slides geeft hij aan wat de taken en verantwoordelijkheden zijn van de diverse gremia die betrokken zijn bij het jaarverslag en de jaarrekening. Hij geeft voorts aan dat het doel van KPMG's werkzaamheden is om vast te stellen dat de jaarrekening een getrouw beeld geeft in overeenstemming met Titel 9, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Ook wordt beoordeeld of het bestuursverslag consistent is met de jaarrekening en is er een goedgekeurde verklaring omtrent de niet-financiële indicatoren opgenomen in het jaarverslag.

Vervolgens gaat de heer Croiset van Uchelen in op de controleaanpak en welke elementen daarbij van belang zijn, zoals de risicoanalyse en het vaststellen van de materialiteit (de zeef waarmee de controle wordt gedaan en die voor het te controleren boekjaar op EUR 35.000.000 lag, ongeveer 4,9% van het resultaat voor belastingen).

De heer Croiset van Uchelen licht daarna nog de belangrijkste aandachtspunten van de controles toe, de key audit matters. Er zijn twee key audit matters geïdentificeerd met betrekking tot verantwoording van de omzet en het kapitaliseren van ontwikkelingskosten. Dit is door KPMG als een key audit matter opgenomen overwegende de financiële impact, inschattingen die hierbij betrokken zijn, als ook de complexiteit met betrekking tot de inschatting in hoeverre voldaan is aan specifieke criteria om ontwikkelingskosten te kunnen activeren. Verder heeft KPMG als onderdeel van de risico inschatting bepaalde werkzaamheden uitgevoerd met betrekking tot de naleving van wet- en regelgeving. Specifiek zijn werkzaamheden uitgevoerd met betrekking tot trade compliance en export controls, alsook cyber security en klimaat gerelateerde risico's.

Vanwege de opzet van de financiële organisatie en aanwezigheid van een shared service center in

Singapore, is KPMG in staat om centrale controle te plannen en uit te voeren. De centrale controlewerkzaamheden worden gedaan voor de belangrijkste operaties in Japan, Korea, Nederland, Singapore en Amerika. Deze operaties controleert KPMG door controlewerkzaamheden op het shared service center als ook door gebruik te maken van werkzaamheden uitgevoerd door lokale KMPG-accountants voor de controle van Singapore en Japan. Daarnaast heeft KPMG gebruik gemaakt van de inzet van niet KMPG-accountants van ASMPT, dit als onderdeel van hun controlewerkzaamheden omtrent de post investment in associates.

Dit jaar is KPMG fysiek langs geweest bij de lokale accountants in zowel Singapore, Japan en Amerika. Alle lokale accountants, inclusief de niet-KMPG accounts, die werkzaamheden hebben verricht ten behoeve van de controle van de geconsolideerde jaarrekening, hebben hun werkzaamheden uitgevoerd in overeenstemming met de instructies van en onder supervisie van KPMG.

De heer Croiset van Uchelen rondt zijn presentatie over de werkzaamheden van KPMG met betrekking tot de controle van de jaarrekening en de verduidelijking aangaande hun verklaring af en bedankt voor de aandacht en het vertrouwen.

De voorzitter dankt de heer Croiset van Uchelen en gaat over naar agendapunt 5.

#### ***Agendapunt 5. Vaststelling van het dividendvoorstel (stempunt)***

De voorzitter gaat over tot behandeling van agendapunt 5: de vaststelling van het dividendvoorstel. Het voorstel wordt gedaan tot het betalen van een regulier dividend ter grootte van EUR 2,50 per gewoon aandeel. Dit is hetzelfde bedrag als het over 2021 betaalde dividend.

De voorzitter gaat over naar agendapunt 6.

#### ***Agendapunt 6. Decharge van de leden van de Raad van Bestuur (stempunt)***

De voorzitter gaat over tot behandeling van agendapunt 6: de decharge van de leden van de Raad van Bestuur. In overeenstemming met artikel 30.4 van de statuten van de Vennootschap wordt aan de algemene vergadering voorgesteld om decharge te verlenen aan de leden van de Raad van Bestuur voor hun taakuitoefening tijdens het boekjaar 2022 voor zover van dat beleid uit de jaarrekening 2022 blijkt.

De voorzitter gaat over naar agendapunt 7.

#### ***Agendapunt 7. Decharge van de leden van de Raad van Commissarissen (stempunt)***

De voorzitter gaat over tot behandeling van agendapunt 7: de decharge van de leden van de Raad van Commissarissen. In overeenstemming met artikel 30.4 van de statuten van de Vennootschap wordt aan de algemene vergadering voorgesteld om decharge te verlenen aan de leden van de Raad van Commissarissen voor hun taakuitoefening tijdens het boekjaar 2022 voor zover van dat beleid uit de jaarrekening 2022 blijkt. De voorzitter geeft aan dat de decharge ook zal gelden voor de heer Van Pernis die op 16 mei 2022 is afgetreden als lid van de Raad van Commissarissen.

De voorzitter opent de vloer voor eventuele vragen naar aanleiding van de agendapunten 4 tot en met 7.

De heer E.M. Van Den Hudding van Vereniging Van Effectenbezitters geeft aan een vraag te hebben over de ontwikkeling van het werkkapitaal bij ASM. De CFO antwoordt hierop dat voorraden flink zijn opgelopen en dit wordt gecompenseerd door vooruitbetaling van de klanten. De CFO geeft aan dat dit geen structurele verandering is en met name te maken heeft met de acquisitie van LPE.

De voorzitter constateert dat er geen vragen meer zijn over de agendapunten 4 tot en met 7 en opent het tweede stemblok. De aandeelhouders die gebruik willen maken van de mogelijkheid om elektronisch te stemmen kunnen tijdens de vergadering door middel van de genoemde applicatie stemmen.

De voorzitter toont de uitslag van het tweede stemblok en merkt op dat de uitslag in de notulen opgenomen zal worden en ook te zien zal zijn op de website. De uitslag van de agendapunten 4 tot en met 7 is als volgt:

<b>Agendapunt 4. Vaststelling van de jaarrekening 2022</b>	
Voor	38.509.144
Tegen	12.328
Onthouding	94.602

<b>Agendapunt 5. Vaststelling van het dividendvoorstel</b>	
Voor	38.604.115
Tegen	6.791
Onthouding	5.168

<b>Agendapunt 6. Decharge van de leden van de Raad van Bestuur</b>	
Voor	37.887.714
Tegen	498.224
Onthouding	230.136

<b>Agendapunt 7. Decharge van de leden van de Raad van Commissarissen</b>	
Voor	37.550.823
Tegen	835.088
Onthouding	230.163

Na het bespreken van de stemuitslag, sluit de voorzitter het tweede stemblok en gaat zij over op het derde stemblok dat bestaat uit agendapunt 8 tot en met agendapunt 11. Na agendapunt 11 krijgen de aandeelhouders de gelegenheid om vragen te stellen over deze agendapunten.

De voorzitter gaat over naar agendapunt 8.

#### ***Agendapunt 8. Bezoldigingsbeleid van de Raad van Bestuur (stempunt)***

Agendapunt 8 betreft de stemming over de goedkeuring van het nieuwe bezoldigingsbeleid van de Raad van Bestuur voor 2023 – 2027.

De voorzitter vermeldt dat op 31 maart 2023 het concept bezoldigingsbeleid voor de Raad van Bestuur tezamen met de oproeping op de ASM website is geplaatst. Tevens is een overzicht van de wijzigingen van dit concept ten opzichte van het Bezoldigingsbeleid 2022 op de website geplaatst.

De voorzitter geeft wederom het woord aan de heer Lamouche,.

De heer Lamouche bespreekt het nieuwe bezoldigingsbeleid.

De heer Lamouche licht toe dat het huidige bezoldigingsbeleid is aangenomen door de algemene vergadering op 16 mei 2022.

De heer Lamouche geeft aan dat het nieuwe bezoldigingsbeleid eerlijk, belonend, competitief is en is afgestemd op het belang van de aandeelhouders en relevante wet- en regelgeving. Gezien de snel wijzigende schaal van de onderneming in het licht van de significante groei de voorbije jaren, dringen enkele nieuwe wijzigingen zich op. De grootste wijzigingen in het bezoldigingsbeleid zijn:

- Aanpassingen in de *peer group* met betrekking tot de remuneratie van de leden van de Raad van Bestuur;
- Aanpassingen in de STI-niveaus om te kunnen differentiëren tussen de CEO aan de ene kant en de CFO en CTO aan de andere kant;
- Het invoeren van een lijst met vooraf bepaalde STI doelstellingen;
- Het invoeren van een *relative total shareholder return modifier* ; en
- Geografische aanpassingen in het LTI-beleid.

Indien de algemene vergadering het nieuwe bezoldigingsbeleid goedkeurt, zal deze met terugwerkende kracht ingaan op 1 januari 2023 en 4 jaar gelden.

De voorzitter dankt de heer Lamouche voor de presentatie en gaat over naar agendapunt 9.

#### ***Agendapunt 9. Herbenoeming van de accountant van de Vennootschap voor het boekjaar 2023 en 2024 (stempunt)***

Agendapunt 9 betreft de herbenoeming van de huidige accountant, KPMG Accountants, als externe en onafhankelijke accountant voor het boekjaar 2023 en 2024.

De voorzitter geeft het woord aan mevrouw Kahle-Galonske, voorzitter van de auditcommissie.

Mevrouw Kahle-Galonske dankt KPMG voor de audits en contributie tijdens de vergaderingen van de auditcommissie gedurende de afgelopen jaren. Verder geeft mevrouw Kahle-Galonske aan dat dit de laatste herbenoeming van KPMG zal zijn. ASM dient vanaf 2025 een andere accountant te benoemen vanwege de verplichte roulatie.

De voorzitter dankt mevrouw Kahle-Galonske en gaat over naar agendapunt 10.

#### ***Agendapunt 10. Aanwijzing van de Raad van Bestuur als bevoegd orgaan tot uitgifte van gewone aandelen en toekenning van rechten tot het nemen van gewone aandelen en tot uitsluiting van voorkeursrechten (stempunten)***

Dit agendapunt heeft twee onderdelen waarover separaat zal worden gestemd. Het eerste onderdeel is agendapunt 10 (a): de aanwijzing van de Raad van Bestuur als bevoegd orgaan tot uitgifte van gewone aandelen en toekenning van rechten tot het nemen van gewone aandelen onder goedkeuring van de Raad van Commissarissen. Het recht tot uitgifte is beperkt tot maximaal 10% van het geplaatste gewone kapitaal van de Vennootschap op de datum van deze algemene vergadering.

De voorzitter gaat over naar agendapunt 10 (b).

Agendapunt 10 (b) betreft de aanwijzing van de Raad van Bestuur als bevoegd orgaan tot uitsluiting van voorkeursrechten ten aanzien van de uitgifte van gewone aandelen en toekenning van rechten tot het verkrijgen van gewone aandelen. Overeenkomstig artikel 7 lid 5 van de statuten van de Vennootschap kan de algemene vergadering de Raad van Bestuur voor de periode van achttien maanden vanaf de dag van deze vergadering aanwijzen als het orgaan van de Vennootschap dat, onder goedkeuring van de Raad van Commissarissen, bevoegd is tot het beperken of uitsluiten van het voorkeursrecht van bestaande

aandeelhouders indien gewone aandelen of rechten tot het verkrijgen van gewone aandelen worden uitgegeven.

De voorzitter gaat over naar agendapunt 11.

**Agendapunt 11. Machtiging van de Raad van Bestuur tot inkoop van gewone aandelen in de Vennootschap (stempunt)**

Agendapunt 11 is het laatste stempunt van het derde stemblok en tevens het laatste stempunt van deze algemene vergadering. Aan de orde is de machtiging door de algemene vergadering aan de Raad van Bestuur tot inkoop van gewone aandelen in de Vennootschap tot een maximum van 10% van het geplaatste kapitaal voor een periode van achttien maanden vanaf de dag van deze vergadering en onder goedkeuring van de Raad van Commissarissen.

De voorzitter geeft de gelegenheid vragen te stellen naar aanleiding de agendapunten 8 tot en met 11.

De heer E.M. Van Den Hudding van Vereniging Van Effectenbezitters geeft aan een opmerking te hebben over de verhoging van de salarissen van de Raad van Bestuur en zegt de verhoging te begrijpen. De voorzitter dankt de heer Van Den Hudding voor zijn opmerking.

Vervolgens heeft de heer R.A.M. Vreeken vragen over sustainability, het aantrekken van jongere aandeelhouders en een eventuele splitsing van de aandelen. De CFO geeft aan dat ASM veel aandacht besteedt aan duurzaamheid en er op dit moment geen plannen zijn voor een splitsing van de aandelen.

De voorzitter constateert dat er verder geen vragen zijn over de agendapunten 8 tot en met 11 en geeft aan dat er kan worden gestemd. Het derde en laatste stemblok is hiermee gesloten.

De voorzitter toont de uitslag van het derde stemblok en merkt op dat de uitslag in de notulen opgenomen zal worden en ook te zien zal zijn op de website. De uitslagen per stempunt zijn als volgt:

<b>Agendapunt 8. Bezoldigingsbeleid van de Raad van Bestuur</b>	
Voor	36.797.690
Tegen	1.646.605
Onthouding	171.779

<b>Agendapunt 9. Benoeming van de accountant van de Vennootschap voor het boekjaar 2023 en 2024</b>	
Voor	38.528.740
Tegen	20.899
Onthouding	66.435

<b>Agendapunt 10a. Aanwijzing van de Raad van Bestuur als bevoegd orgaan tot uitgifte van gewone aandelen en toekenning van rechten tot het nemen van gewone aandelen en tot uitsluiting van voorkeursrechten</b>	
Voor	38.393.096
Tegen	217.587
Onthouding	5.391

<b>Agendapunt 10b. Aanwijzing van de Raad van Bestuur als bevoegd orgaan tot</b>	
--	--



<b>uitsluiting van voorkeursrechten ten aanzien van de uitgifte van gewone aandelen en toekenning van rechten tot het verkrijgen van gewone aandelen</b>	
Voor	37.815.300
Tegen	795.363
Onthouding	5.411

<b>Agendapunt 11. Machtiging van de Raad van Bestuur tot inkoop van gewone aandelen in de Vennootschap</b>	
Voor	38.049.168
Tegen	551.722
Onthouding	15.184

De voorzitter constateert dat alle stempunten van het derde stemblok zijn aangenomen en gaat over naar agendapunt 12.

### ***Agendapunt 12. Rondvraag***

De voorzitter gaat over tot behandeling van agendapunt 12: de rondvraag.

De voorzitter geeft de gelegenheid vragen te stellen.

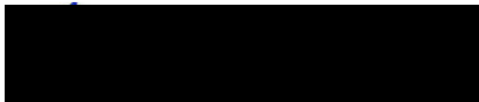
De voorzitter constateert dat er geen vragen zijn voor de rondvraag en gaat over naar agendapunt 13.

### ***Agendapunt 13. Sluiting***

De voorzitter gaat over tot de sluiting en dankt de aanwezigen voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering.

Deze notulen zijn in concept binnen drie maanden na de datum van de jaarlijkse algemene vergadering op de website van de Vennootschap geplaatst. Aandeelhouders hebben vervolgens gedurende drie maanden de gelegenheid gehad om op het concept te reageren.

Deze notulen zijn op basis van artikel 26.2 van de statuten van de Vennootschap vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de door haar aangewezen secretaris op 10 november 2023.



P.F.M. van der Meer Mohr

Voorzitter



E.C.A.P. Koens-Bromet

Secretaris