

NOTULEN

JAARLIJKSE ALGEMENE VERGADERING VAN

ASM INTERNATIONAL N.V. (de “Vennootschap” of “ASM”)

**gehouden op maandag 13 mei 2024 om 14.00 uur CET in het Van der Valk hotel te Almere,
Veluwezoom 45, 1327 AK Almere, Nederland**

Voorzitter van de algemene vergadering: mevrouw P.F.M. van der Meer Mohr, voorzitter van de Raad van Commissarissen van de Vennootschap (**voorzitter**).

Agendapunt 1. Opening / Mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet eenieder welkom.

Voordat de voorzitter overgaat tot de mededelingen, neemt zij de tijd om Benjamin Loh, de CEO van ASM, te bedanken voor de afgelopen vier jaar en legt zij uit dat Hichem M'Saad, de CTO van ASM, Benjamin zal opvolgen als CEO. Verder bedankt de voorzitter Monica de Virgiliis, wiens termijn als lid van de Raad van Commissarissen zal aflopen na afloop van deze algemene vergadering en zij geen herbenoeming wenst vanwege haar andere nevenfuncties.

De voorzitter verwelkomt de leden van de Raad van Bestuur en de Raad van Commissarissen die allemaal fysiek aanwezig zijn, met uitzondering van mevrouw de Virgiliis, en stelt hen voor. Ook verwelkomt zij de heer Michel van Agt, notaris bij Loyens & Loeff. Verder is ook de accountant, de heer Frederik Croiset van Uchelen van KPMG, aanwezig evenals Mark Jan Molenaar, van Ernst & Young Accountants LLP die wordt voorgedragen als accountant voor het boekjaar 2025.

De voorzitter verklaart – onder meer – dat, net zoals vorig jaar, dit jaar is besloten om louter een fysieke vergadering te organiseren. De Nederlandse noodwetgeving die hybride vergaderingen mogelijk maakte is vorig jaar verlopen, waardoor het houden van een hybride vergadering met stemmen op afstand niet meer mogelijk is. Zoals in het verleden kunnen aandeelhouders die zich hebben geregistreerd hun stem uitbrengen in de zaal, via een volmacht of vooraf online. Dit is ook aangegeven in de oproeping. Alle documenten voor de vergadering zijn op de website van ASM geplaatst op 26 maart 2024. De oproeping is op dezelfde dag gedaan. Bij de oproeping is tevens vermeld dat de volledige agenda met toelichting en het annual report 2023 (waarin onder meer het bestuursverslag 2023 en de jaarrekening 2023 zijn opgenomen) en alle andere bijlagen ter inzage zijn gelegd ten kantore van de Vennootschap en bij ABN AMRO Bank N.V. te Amsterdam. De US proxy card en US notice zijn ook tijdig op de website geplaatst en verstuurd. Als registratiedatum gold 15 april 2024. Op basis hiervan concludeert de voorzitter dat de aandeelhouders op correcte wijze zijn opgeroepen en derhalve besluiten in deze vergadering rechtsgeldig kunnen worden genomen.

Verder bericht de voorzitter dat op de registratiedatum (15 april 2024) het totaal aantal geplaatste aandelen 49.428.548 bedroeg en dat op die datum 213.931 aandelen in treasury werden gehouden zodat maximaal op 49.214.617 aandelen kan worden gestemd. Voor de vergadering die thans gehouden wordt, zijn 38.421.563 aandelen geregistreerd. De vergadering heeft voldoende aanwezigheid om alle geagendeerde besluiten te nemen.

De notulen zullen, conform aanbeveling 4.1.10 van de Corporate Governance Code, binnen drie maanden als concept op de website van de Vennootschap worden geplaatst. Aandeelhouders hebben daarna drie maanden de gelegenheid om te reageren.

De voorzitter vervolgt met een aantal mededelingen van huishoudelijke aard.

Alvorens over te gaan tot agendapunt 2, geeft de voorzitter het woord aan de heer Lamouche, voorzitter van de nominatie-, selectie- en remuneratiecommissie, om een presentatie te geven over de vertrekregeling van de huidige CEO, de beloning van de heer M'Saad na zijn benoeming als CEO en de niet-financiële targets die voor de Raad van Bestuur gelden voor het boekjaar 2024. Verwezen wordt naar de ASM website voor de presentatie.

De voorzitter dankt de heer Lamouche voor de presentatie en gaat over naar agendapunt 2a.

Agendapunt 2a. Verslag over het boekjaar 2023

De voorzitter verleent het woord aan de CEO en voorzitter van de Raad van Bestuur, de heer Loh, die een presentatie geeft bij dit agendapunt. Verwezen wordt tevens naar de ASM website voor de presentatie.

De voorzitter dankt de CEO voor de presentatie en gaat over naar agendapunt 2b.

Agendapunt 2b: Corporate governance structuur en naleving van de Nederlandse Corporate Governance Code

De voorzitter licht toe dat de Monitoring Commissie Corporate Governance een update van de Corporate Governance Code heeft gepubliceerd in december 2022 en dat ASM, in lijn met de aanbeveling van de Monitoring Commissie, de hoofdstukken van het jaarverslag 2023 waarin de corporate governance structuur en naleving van de Corporate Governance Code zijn beschreven op de agenda heeft gezet.

De voorzitter bespreekt vervolgens de punten uit de Corporate Governance Code waar ASM van afwijkt en licht deze afwijkingen toe.

De voorzitter geeft de aanwezigen de gelegenheid om vragen te stellen naar aanleiding van het verslag over het boekjaar 2023.

De heer R.A.M. Vreeken vraagt naar de beurswaarde van ASM in Nederland, de werkgelegenheid in Afrika en het huidige sponsorbeleid van ASM in Nederland. De voorzitter antwoordt dat de beurswaarde op dit moment iets hoger ligt dan 30 miljard euro en dat ASM op dit moment geen plannen heeft voor werkzaamheden in Afrika. Voor de vraag over het sponsorbeleid geeft de voorzitter het woord aan de CFO. De CFO antwoordt dat ASM op kleine schaal aan sponsoring doet, vooral via werknemers die liefdadigheidswerk doen. Sponsoring staat wel op de agenda, nu ASM het belangrijk vindt om wat terug te geven aan de maatschappij.

Vervolgens vraagt mevrouw S. Claessens-Jansen van VBDO in hoeverre ASM haar impact op de biodiversiteit en milieu en maatschappij heeft onderzocht en acteert naar deze risico's.

De CFO antwoordt hierop dat ASM een beleid met betrekking tot biodiversiteit heeft opgesteld en gepubliceerd. De CFO geeft verder aan dat het productieaantal van ASM laag is en rond de 1000 systemen bedraagt. Hierdoor heeft ASM geen grote fabrieken die veel impact kunnen hebben op de omgeving. Het grootste deel van de impact op de biodiversiteit ontstaat op andere plekken in de

waardeketen. Ook hier is ASM actief mee bezig door middel van een “net zero 2035” target. ASM heeft een biodiversiteit assessment laten uitvoeren in Scottsdale op de nieuwe R&D site. De ontwikkelaars van de site zullen de inzichten uit de biodiversiteits assessment zoveel mogelijk meenemen in het ontwikkelplan van de site.

Hierna krijgt mevrouw A.V.D.H. van den Heuvel van Stichting Pensioenfonds Achmea de beurt om een vraag te stellen. De vraag gaat over de Nederlandse Tax Governance Code die ASM heeft ondertekent, waarbij de vraag is of ASM volledig volgens deze Code zal gaan rapporteren. De voorzitter geeft het woord aan de CFO. De CFO antwoordt dat ASM op bijna alle punten opereert in lijn met deze Code. Het punt waar ASM niet aan voldoet is de *country by country reporting*. De reden daarvan is dat ASM probeert de juiste balans te vinden tussen transparantie en de commerciële en competitieve gevoeligheid.

Daarna krijgt de heer E.M. Van Den Hudding van Vereniging Van Effectenbezitters de beurt om vragen te stellen.

Hij vraagt naar de recente concurrentie ontwikkelingen m.b.t. *logic and foundry* en in hoeverre ASM's minder brede portefeuille aan chip tools een nadeel is voor ASM. De CEO antwoordt hierop dat ASM een kleiner bedrijf is dan haar concurrenten, maar toch in staat is om concurrerend te zijn. Dat komt volgens de CEO door het feit dat ASM veel focus legt op innovatie en technologie. De CEO heeft vertrouwen dat ASM de concurrentie op afstand kan houden en haar marktaandeel kan vergroten.

De heer E.M. Van Den Hudding van Vereniging Van Effectenbezitters stelt een vervolgvraag over de transitie naar moly. De CEO antwoordt dat deze transitie een kans is voor ASM, het is een gebied waar zij eerst niet in zat en dat de technologie hiervoor nog geavanceerder is. De CTO vult het antwoord aan door te vertellen dat moly metaal ontwikkelt met gebruik van minder materiaal. De weerstand van het metaal met deze technologie is beter en sterker en daarmee duurzamer. Het is de eerste keer voor ASM dat zij de metaal ALD markt op zijn gegaan met deze technologie en dat is succesvol geweest.

Vervolgens geeft de heer B.P. Rogmans van Add Value Fund N.V. aan een vraag te hebben over ASM's profijt van het toenemend aantal lagen van het *foundry* segment. Hij vraagt hoe groot het profijt op dit moment is voor ASM en of dat zal toenemen. Hierop wordt geantwoord dat dit concurrentiegevoelige informatie is, maar dat het marktaandeel van ASM in *logic, foundry en memory* gecombineerd 50% is. Na de transitie zullen er meer lagen worden toegevoegd in de ALD-applicatie, wat ook geldt voor *memory*. Met een aantal investeringen in 2027, verwacht ASM dat dit 4 tot 5 miljard euro zal opleveren.

Tot slot krijgt mevrouw S. Claessens-Jansen van VBDO opnieuw de beurt om een vraag te stellen. De vraag gaat over welke stappen ASM zal nemen met betrekking tot leefbaar loon. De CEO antwoordt hierop dat ASM sinds 2021 veel bezig is met leefbaar loon en verantwoord ondernemen. Er komt een richtlijn over leefbaar loon van de Responsible Business Alliance, waar ASM input op heeft gegeven. De richtlijn zal, zodra deze er is, worden gebruikt als basis, zowel voor ASM haar eigen werknemers als voor de samenwerking met ASM's leveranciers.

De voorzitter constateert dat er geen vragen meer zijn en gaat over naar het eerste stemblok, bestaande uit agendapunten 3 en 4.

Agendapunt 3a. Bezoldigingsverslag 2023 (stempunt)

De voorzitter licht toe dat de uitvoering van het remuneratiebeleid over het boekjaar 2023 ter bespreking is geagendeerd en dat vragen gesteld kunnen worden over de uitvoering van dat beleid. In de toelichting

op de agenda is op de pagina's 153 tot en met 166 van het annual report 2023 informatie opgenomen over de uitvoering van het remuneratiebeleid.

De heer Lamouche, voorzitter van de nominatie-, selectie- en remuneratiecommissie, bespreekt het remuneratieverslag.

Het remuneratiebeleid voldoet aan alle principes van de Corporate Governance Code en het Burgerlijk Wetboek. Het beleid waarover dit verslag gaat, is vastgesteld op 15 mei 2023 door de algemene vergadering.

Het basissalaris van de CEO is verhoogd met 10%, vanwege zijn prestaties. Het basissalaris van de CFO en CTO is verhoogd met 5%. Dit is in lijn met de beweging in de markt in Nederland en de gemiddelde toename van het salaris van werknemers van ASM in Nederland.

Vervolgens worden de variabele beloningen besproken. Het remuneratiebeleid kent een tweetal elementen in de variabele beloning. De Short-Term Cash Incentive (STI) en de Long-Term Share Incentive (LTI).

De Short-Term Cash Incentive (STI) ziet zowel op financiële prestaties, 75% van het nominale totaal, als op niet-financiële prestaties (25%). De niet-financiële prestaties zijn voornamelijk gebaseerd op strategische KPI's en ESG welke jaarlijks worden vastgesteld door de Raad van Commissarissen. Het maximumniveau voor deze prestaties is 187,5% voor de CEO en 120% voor de CFO en de CTO. Uit het rapport en de resultaten van de CEO blijkt dat alle leden van de Raad van Bestuur vier van de zes STI doelstellingen hebben overtroffen. Het behalen van de targets resulteerde daarmee in een realisatie van 137% voor de CEO, de CFO en de CTO.

De Long Term Share Incentive (LTI) gaat over de lange termijn resultaten van de onderneming en heeft te maken met prestatie aandelen, welke een onderdeel vormen van de bezoldiging. De geldwaarde van de incentive wordt omgezet in aandelen, welke na drie jaar kunnen worden gevest en twee jaar dienen te worden aangehouden. De uitbetaling heeft te maken met de prestaties vergeleken met de markt en de resultaten welke worden vergeleken met vooraf in het remuneratiebeleid bepaalde targets opgesteld door de Raad van Commissarissen. De CEO en CFO komen voor 2024 uit op een vesting van 135%. Hierdoor komt CEO uit op een vesting van 5.786 aandelen en de CFO op een vesting van 2.915 aandelen. Omdat de CTO in 2022 is benoemd, is er nog geen vesting geweest voor de prestatie aandelen, omdat de vestingperiode drie jaar bedraagt.

Tot slot meldt de heer Lamouche de zogenaamde *pay-ratio*. De CEO *pay-ratio* is de verhouding tussen het inkomen van de CEO ten opzichte van de gemiddelde werknemer en dat bedroeg in 2023: 31. In 2022 was dit iets lager: 27.

De voorzitter dankt de heer Lamouche voor de presentatie en gaat over naar agendapunt 3b.

Agendapunt 3b. Vaststelling van de jaarrekening 2023 (stempunt)

De voorzitter vermeldt dat de jaarrekening van 2023 is gecontroleerd en goedgekeurd door de externe accountant KPMG.

Voordat de heer Croiset van Uchelen begint met de toelichting op de accountantscontrole, wijdt hij eerst wat woorden aan de schikking van KPMG Nederland met betrekking tot de fraude door accountants bij examens. De heer Croiset van Uchelen betreurt het ten zeerste en biedt zijn excuses aan de aandeelhouders aan. Hij legt uit dat KPMG goed onderzoek heeft gedaan en er maatregelen zijn genomen om soortgelijke situaties in de toekomst te voorkomen. Verder bevestigt hij dat dat hij

persoonlijk niet betrokken is geweest, wat ook geldt voor de vijf andere teamleden betrokken bij deze controle.

De heer Croiset van Uchelen van KPMG geeft een toelichting op de accountantscontrole zoals door KPMG uitgevoerd. Aan de hand van enkele slides geeft hij aan wat de taken en verantwoordelijkheden zijn van de diverse gremia die betrokken zijn bij het jaarverslag en de jaarrekening. Hij geeft voorts aan dat het doel van KPMG's werkzaamheden is om vast te stellen dat de jaarrekening een getrouw beeld geeft in overeenstemming met Titel 9, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Ook wordt beoordeeld of het bestuursverslag consistent is met de jaarrekening en is er een goedgekeurde verklaring met beperkte mate van zekerheid omtrent de niet-financiële indicatoren opgenomen in het jaarverslag.

Vervolgens gaat de heer Croiset van Uchelen in op de controleaanpak en welke elementen daarbij van belang zijn, zoals de risicoanalyse en het vaststellen van de materialiteit (de omvang waarmee de controle wordt gedaan en die voor het te controleren boekjaar op EUR 33.000.000 lag, ongeveer 5% van het resultaat voor belastingen).

De heer Croiset van Uchelen licht daarna nog de belangrijkste aandachtspunten van de controles toe, de key audit matters. Er zijn twee key audit matters geïdentificeerd met betrekking tot verantwoording van de omzet en het kapitaliseren van ontwikkelingskosten. Dit is door KPMG als een key audit matter opgenomen overwegende de financiële impact, inschattingen die hierbij betrokken zijn, als ook de complexiteit met betrekking tot de inschatting in hoeverre voldaan is aan specifieke criteria om ontwikkelingskosten te kunnen activeren. Verder heeft KPMG als onderdeel van de risico inschatting bepaalde werkzaamheden uitgevoerd met betrekking tot de naleving van wet- en regelgeving. Specifiek zijn werkzaamheden uitgevoerd met betrekking tot trade compliance en export controls, alsook cyber security en klimaat gerelateerde risico's.

Vanwege de opzet van de financiële organisatie en aanwezigheid van een shared service center in Singapore, is KPMG in staat om een bijna volledig, centrale controle te plannen en uit te voeren. De centrale controlewerkzaamheden worden gedaan voor de belangrijkste operaties in Japan, Korea, Nederland, Singapore en Amerika. Deze operaties controleert KPMG door controlewerkzaamheden op het shared service center als ook door gebruik te maken van werkzaamheden uitgevoerd door lokale KPMG-accountants voor de controle van Singapore en Japan. Daarnaast heeft KPMG gebruik gemaakt van de inzet van niet KPMG-accountants van ASMPT, dit als onderdeel van hun controlewerkzaamheden omtrent de post investment in associates.

Dit jaar is KPMG fysiek langs geweest bij de lokale accountants in zowel Singapore, Italië en Korea. Alle lokale accountants, inclusief de niet-KPMG accounts, die werkzaamheden hebben verricht ten behoeve van de controle van de geconsolideerde jaarrekening, hebben hun werkzaamheden uitgevoerd in overeenstemming met de instructies van en onder supervisie van KPMG.

De heer Croiset van Uchelen rondt zijn presentatie over de werkzaamheden van KPMG met betrekking tot de controle van de jaarrekening en de verduidelijking aangaande hun verklaring af en bedankt voor de aandacht en het vertrouwen.

De voorzitter dankt de heer Croiset van Uchelen en gaat door naar agendapunt 3c.

Agendapunt 3c. Vaststelling van het dividendvoorstel (stempunt)

De voorzitter gaat over tot behandeling van agendapunt 3c: de vaststelling van het dividendvoorstel. Het voorstel wordt gedaan tot het betalen van een regulier dividend ter grootte van EUR 2,75 per gewoon aandeel. Dit een hoger bedrag dan het over 2022 betaalde dividend, dat toen EUR 2,50 bedroeg.

Agendapunt 4a. Decharge van de leden van de Raad van Bestuur (stempunt)

De voorzitter gaat over tot behandeling van agendapunt 4a: de decharge van de leden van de Raad van Bestuur. In overeenstemming met artikel 30.4 van de statuten van de Vennootschap wordt aan de algemene vergadering voorgesteld om decharge te verlenen aan de leden van de Raad van Bestuur voor hun taakuitoefening tijdens het boekjaar 2023 voor zover van dat beleid uit de jaarrekening 2023 blijkt.

Agendapunt 4b. Decharge van de leden van de Raad van Commissarissen (stempunt)

De voorzitter gaat over tot behandeling van agendapunt 4b: de decharge van de leden van de Raad van Commissarissen. In overeenstemming met artikel 30.4 van de statuten van de Vennootschap wordt aan de algemene vergadering voorgesteld om decharge te verlenen aan de leden van de Raad van Commissarissen voor hun taakuitoefening tijdens het boekjaar 2023 voor zover van dat beleid uit de jaarrekening 2023 blijkt.

De voorzitter opent de vloer voor eventuele vragen naar aanleiding van de agendapunten 3 en 4.

De heer E.M. Van Den Hudding van Vereniging van Effectenbezitters vraagt naar de cash buffer die ASM wil aanhouden en wat de beleggers daarvan kunnen verwachten.

De CFO antwoordt hierop dat ASM hier een beleid voor heeft. De eerste prioriteit hierbij is focus en interne groei, inclusief investeringen. De tweede prioriteit is een sterke balans. ASM's target voor de cash buffer ligt nog steeds rond de 600 miljoen euro cash, daar is geen wijziging in geweest n.a.v. ASM's groei. Mocht dit wijzigen, dan zal ASM daarover rapporteren.

Vervolgens krijgt de heer H.T. Wiersma van Add Value Fund N.V. de beurt om vragen te stellen. De vraag gaat over de evaluatie tools, welke 80 miljoen euro was in 2023. Hij vraagt naar het percentage van de 80 miljoen als men het heeft over de 1.4 Nano meter die ASM voor de toekomst beoogt.

De CTO antwoordt hierop dat de evaluatie tools voor de huidige generatie ziet op 1,2 Nano meter, en voor de volgende generatie op 1,4 Nano meter. Het zal rond de 3 à 4 jaar duren voordat dit is bereikt. ASM zit momenteel in het eerste stadium met haar klanten.

De tweede vraag van de heer H.T. Wiersma van Add Value Fund N.V. gaat over de kapitalisatie van de ontwikkelingskosten en wat er wordt verwacht voor de komende jaren. De CFO antwoordt hierop dat de kapitalisatie doorgaans tussen de 35 – 40% van de bruto R&D uitgaven zit en dat hij dit voorlopig niet ziet veranderen.

De voorzitter constateert dat er geen vragen meer zijn en opent het eerste stemblok. De aandeelhouders die gebruik willen maken van de mogelijkheid om elektronisch te stemmen kunnen tijdens de vergadering door middel van de genoemde applicatie stemmen.

De voorzitter toont de uitslag van het eerste stemblok en merkt op dat de uitslag in de notulen opgenomen zal worden en ook te zien zal zijn op de website. De uitslag van agendapunten 3 en 4 is als volgt:

Agendapunt 3a. Bezoldigingsverslag 2023	
Voor	36.720.962
Tegen	1.563.462
Onthouding	137.138

Agendapunt 3b. Vaststelling van de jaarrekening 2023	
Voor	38.326.390
Tegen	19.031
Onthouding	76.141

Agendapunt 3c. Vaststelling van het dividendvoorstel	
Voor	38,369,370
Tegen	48,890
Onthouding	3,302

Agendapunt 4a. Decharge van de leden van de Raad van Bestuur	
Voor	37.501.451
Tegen	684.287
Onthouding	235.823

Agendapunt 4b. Decharge van de leden van de Raad van Commissarissen	
Voor	37.620.193
Tegen	684.293
Onthouding	117.075

Na het bespreken van de stemuitslagen, sluit de voorzitter het eerste stemblok en gaat zij over tot het tweede stemblok dat bestaat uit agendapunt 5 en agendapunt 6. Na agendapunt 6 krijgen de aandeelhouders de gelegenheid om vragen te stellen over deze agendapunten.

Agendapunt 5a. Voorstel tot wijziging bezoldigingsbeleid van de Raad van Commissarissen (stempunt)

Agendapunt 5a betreft de stemming over de goedkeuring van het nieuwe bezoldigingsbeleid van de Raad van Commissarissen.

De voorzitter vermeldt dat op 26 maart 2024 het concept bezoldigingsbeleid voor de Raad van Commissarissen tezamen met de oproeping op de ASM website is geplaatst. De voorzitter geeft verder aan dat dit concept tot stand is gekomen na dialogen met stakeholders.

Agendapunt 5b. Voorstel tot wijziging bezoldigingsbeleid van de leden van de Raad van Commissarissen (stempunt)

Agendapunt 5b betreft de stemming over de goedkeuring van het nieuwe bezoldigingsbeleid van de leden van Raad van Commissarissen.

De voorzitter licht toe dat in de dialogen met de stakeholders ook is gesproken over een aanpassing van de bezoldiging van de leden van de Raad van Commissarissen en zijn commissies. Het voorstel dat ter goedkeuring ligt is om met terugwerkende kracht, vanaf 1 januari 2024, wijzigingen aan te brengen in de bezoldiging zoals uiteengezet in de agenda bij agendapunt 5b.

De voorzitter geeft het woord aan de heer Lamouche om de voorstellen van agendapunten 5a en 5b toe te lichten.

De heer Lamouche bespreekt het nieuwe bezoldigingsbeleid voor de Raad van Commissarissen en de leden van de Raad van Commissarissen.

De heer Lamouche licht toe dat het huidige bezoldigingsbeleid is aangenomen door de algemene vergadering op 16 mei 2022. De Raad van Commissarissen stelt voor om het bezoldigingsbeleid te actualiseren.

De heer Lamouche geeft aan dat het nieuwe bezoldigingsbeleid concurrerend moet blijven voor het aantrekken van hooggekwalificeerde commissarissen met brede vaardigheden en achtergrond. Bovendien is de aard van de functie veranderd door de toenemende complexiteit en de snel wijzigende schaal van ASM in het licht van de significante groei de voorbije jaren.

De grootste wijzigingen in het bezoldigingsbeleid en bezoldiging zijn:

- De afschaffing van de bovengrens voor de reiskostenvergoeding, welke nu is vastgesteld op 10.000 euro per jaar voor continentale reizen en 20.000 euro per jaar voor intercontinentale reizen;
- De invoering van een vergoeding van 2.500 euro per extra vergadering van meer dan twee uur boven de reguliere vergoeding na voorafgaande goedkeuring door de voorzitter en bij speciale omstandigheden;
- De mogelijkheid om andere commissies in te kunnen stellen; en
- De verhoging van de vergoedingen voor de leden van de Raad van Commissarissen en haar commissies op basis van de uitgevoerde benchmark.

Indien de algemene vergadering het nieuwe bezoldigingsbeleid goedkeurt, zal deze met terugwerkende kracht ingaan op 1 januari 2024 en in beginsel 4 jaar gelden.

De voorzitter dankt de heer Lamouche voor zijn presentatie en gaat over naar agendapunt 6. De voorzitter geeft aan dat agendapunt 6 bestaat uit drie agendapunten waarover gestemd kan worden.

Agendapunt 6a. Voorstel tot herbenoeming van de heer Lamouche tot lid van de Raad van Commissarissen

Agendapunt 6a betreft de herbenoeming van de heer Lamouche tot lid van de Raad van Commissarissen. De heer Lamouche is op 18 mei 2020 benoemd voor een periode van vier jaar, welke periode na afloop van deze algemene vergadering afloopt. De Raad van Commissarissen stelt voor om de heer Lamouche te herbenoemen voor een periode van vier jaar en heeft daarom een bindende voordracht opgesteld. De voorzitter verwijst naar de agenda voor een overzicht van zijn loopbaan en zijn belangrijkste nevenfuncties.

Agendapunt 6b. Voorstel tot benoeming van mevrouw Micki tot lid van de Raad van Commissarissen

Agendapunt 6b betreft de benoeming van mevrouw Micki tot lid van de Raad van Commissarissen voor een periode van vier jaar, waarvoor de Raad van Commissarissen een bindende voordracht heeft opgesteld.

Mevrouw Micki is CFO en lid van de Raad van Bestuur van Tecan sinds 2020 en daarnaast commissaris bij Ecole Hôtelière de Lausanne. De voorzitter vermeldt verder dat mevrouw Micki, door haar financiële ervaring, een goede aanvulling is op de Raad van Commissarissen.

De voorzitter geeft het woord aan mevrouw Micki, die zichzelf introduceert aan de aandeelhouders.

De voorzitter dankt mevrouw Micki voor haar introductie en gaat over tot agendapunt 6c.

Agendapunt 6c. Voorstel tot benoeming van de heer Van den Brink tot lid van de Raad van Commissarissen

Agendapunt 6c betreft de benoeming van de heer Van den Brink tot lid van de Raad van Commissarissen voor een periode van vier jaar, waarvoor de Raad van Commissarissen een bindende voordracht heeft opgesteld.

De heer Van den Brink is lange tijd betrokken geweest bij ASML, waaronder als President en CTO. De voorzitter licht toe dat de heer Van den Brink veel technologische kennis en ervaring met zich mee brengt en de Raad van Commissarissen voornemens is om, na zijn benoeming, een technologiecommissie op te zetten met de heer Van den Brink als voorzitter. Deze commissie zal de Raad van Commissarissen helpen bij het in kaart brengen en beoordelen van marktontwikkelingen op het gebied van technologie.

De voorzitter geeft het woord aan de heer Van den Brink, die zichzelf introduceert aan de aandeelhouders.

De voorzitter dankt de heer Van den Brink voor zijn introductie en gaat stelt de gelegenheid aan de aandeelhouders om vragen te stellen over agendapunten 5 en 6.

De heer E.M. Van Den Hudding van Vereniging van Effectenbezitters vraagt in welke mate de komst van de heer Van den Brink een concurrentievoordeel zal zijn nu de ALD technologie steeds belangrijker wordt.

De CTO begint zijn antwoord met benadrukken dat ASM erg blij is met de komst van de heer Van den Brink. Zijn komst gaat erg behulpzaam zijn, nu de heer Van den Brink zowel de klanten als de technologie goed kent. De groei in de technologie in de toekomst zal afhangen van de nieuwe materialen en hoe deze materialen geïntegreerd kunnen worden.

De tweede vraag van de heer E.M. Van Den Hudding van Vereniging van Effectenbezitters gaat over het feit dat de heer Van den Brink zowel sparringpartner van de Raad van Bestuur als lid van de Raad van Commissarissen zal worden. De vraag is hoe de heer Van den Brink deze rollen zal scheiden?

De voorzitter antwoordt hierop dat alle leden van de Raad van Commissarissen de rollen scheiden tussen het zijn van adviseur van de Raad van Bestuur en het zijn van een lid van de Raad van Commissarissen. Het is een spanningsveld waar commissarissen iedere dag mee te maken hebben.

De voorzitter constateert dat er geen vragen meer zijn over de agendapunten 5 en 6 en opent het tweede stemblok. De aandeelhouders die gebruik willen maken van de mogelijkheid om elektronisch te stemmen kunnen tijdens de vergadering door middel van de genoemde applicatie stemmen.

De voorzitter toont de uitslag van het tweede stemblok en merkt op dat de uitslag in de notulen opgenomen zal worden en ook te zien zal zijn op de website. De uitslag van de agendapunten 5 en 6 is als volgt:

Agendapunt 5a. Voorstel tot wijziging bezoldiging Raad van Commissarissen	
Voor	38.269.484

Tegen	147.074
Onthouding	4.737

Agendapunt 5b. Voorstel tot wijziging bezoldiging leden Raad van Commissarissen	
Voor	38.298.473
Tegen	118.444
Onthouding	4.377

Agendapunt 6a. Herbenoeming de heer Lamouche tot lid van de Raad van Commissarissen	
Voor	36.937.602
Tegen	1.480.361
Onthouding	3.331

Agendapunt 6b. Benoeming mevrouw Micki tot lid van de Raad van Commissarissen	
Voor	37.863.005
Tegen	442.696
Onthouding	115.593

Agendapunt 6c. Benoeming de heer Van den Brink tot lid van de Raad van Commissarissen	
Voor	37,258,517
Tegen	447,183
Onthouding	715.594

Na het bespreken van de stemuitslag, sluit de voorzitter het tweede stemblok en gaat zij over op het derde stemblok dat bestaat uit agendapunt 7 tot en met agendapunt 11. Na agendapunt 11 krijgen de aandeelhouders de gelegenheid om vragen te stellen over deze agendapunten.

De voorzitter gaat over naar agendapunt 7.

Agendapunt 7. Benoeming van de accountant van de Vennootschap voor het boekjaar 2025 (stempunt)

Agendapunt 7 betreft de benoeming van Ernst & Young Accountants LLP als externe en onafhankelijke accountant voor het boekjaar 2025.

De voorzitter geeft het woord aan mevrouw Kahle-Galonske, voorzitter van de auditcommissie.

Mevrouw Kahle-Galonske dankt KPMG voor de audits en contributie tijdens de vergaderingen van de auditcommissie gedurende de afgelopen jaren. Verder legt mevrouw Kahle-Galonske uit dat 2024 het laatste jaar van KPMG is als accountant van ASM vanwege de verplichte roulatie na tien jaar. De auditcommissie heeft een selectiecommissie gevormd voor de benoeming van een nieuwe accountant. Na een zorgvuldig proces heeft de selectiecommissie geconcludeerd dat Ernst & Young Accountants LLP het beste past bij ASM en heeft daardoor besloten om Ernst & Young Accountants LLP, met Mark-Jan Molenaar als partner, voor te dragen als nieuwe accountant voor het boekjaar 2025. De Raad van

Commissarissen heeft hierdoor Ernst & Young Accountants LLP voorgedragen voor benoeming door de algemene vergadering van aandeelhouders.

De voorzitter dankt mevrouw Kahle-Galonske en gaat over naar agendapunt 8.

Agendapunt 8. Aanwijzing van de Raad van Bestuur als bevoegd orgaan tot uitgifte van gewone aandelen en toekenning van rechten tot het nemen van gewone aandelen en tot uitsluiting van voorkeursrechten (stempunten)

Dit agendapunt heeft twee onderdelen waarover separaat zal worden gestemd. Het eerste onderdeel is agendapunt 8(a): de aanwijzing van de Raad van Bestuur als bevoegd orgaan tot uitgifte van gewone aandelen en toekenning van rechten tot het nemen van gewone aandelen onder goedkeuring van de Raad van Commissarissen, voor een periode van achttien maanden te rekenen vanaf de dag van deze vergadering. Het recht tot uitgifte is beperkt tot maximaal 10% van het gehele geplaatste gewone kapitaal van de Vennootschap in de vorm van gewone aandelen op de datum van deze algemene vergadering.

De voorzitter gaat over naar agendapunt 8(b).

Agendapunt 8(b) betreft de aanwijzing van de Raad van Bestuur, onder goedkeuring van de Raad van Commissarissen, als bevoegd orgaan tot beperking of uitsluiting van voorkeursrechten van bestaande aandeelhouders ten aanzien van de uitgifte van gewone aandelen en toekenning van rechten tot het verkrijgen van gewone aandelen. Overeenkomstig artikel 7 lid 5 van de statuten van de Vennootschap kan de algemene vergadering de Raad van Bestuur voor de periode van achttien maanden vanaf de dag van deze vergadering aanwijzen als het orgaan van de Vennootschap dat, onder goedkeuring van de Raad van Commissarissen, bevoegd is tot het beperken of uitsluiten van het voorkeursrecht van bestaande aandeelhouders indien gewone aandelen of rechten tot het verkrijgen van gewone aandelen worden uitgegeven.

De voorzitter gaat over naar agendapunt 9.

Agendapunt 9. Machtiging van de Raad van Bestuur tot inkoop van gewone aandelen in de Vennootschap (stempunt)

Aan de orde is de machtiging door de algemene vergadering aan de Raad van Bestuur tot inkoop van gewone aandelen in de Vennootschap tot een maximum van 10% van het geplaatste kapitaal op de datum van deze algemene vergadering tegen een prijs ten minste gelijk aan de nominale waarde van de aandelen en ten hoogste de prijs gelijk aan 110% van de gemiddelde slotkoersen van het aandeel volgens de notering aan de effectenbeurs van Euronext Amsterdam op de vijf beursdagen voorafgaand aan de dag van de inkoop voor een periode van achttien maanden vanaf de dag van deze vergadering en onder goedkeuring van de Raad van Commissarissen.

Agendapunt 10. Voorstel tot intrekking van gewone aandelen gehouden door de Vennootschap (stempunt)

De voorzitter gaat over naar agendapunt 10 en betreft de aanwijzing van de Raad van Bestuur als bevoegd orgaan, onder goedkeuring van de Raad van Commissarissen, tot intrekking van alle gewone aandelen in het kapitaal van de Vennootschap die zullen worden verkregen op grond van de machtiging

van agendapunt 9, voor zover deze gewone aandelen niet zullen worden gebruikt of gehouden ter dekking van verplichtingen uit hoofde van het long-term share incentive plan voor werknemers en leden van de Raad van Bestuur. Deze intrekking kan in een of meer tranches worden uitgevoerd. Het aantal gewone aandelen dat zal worden ingetrokken zal worden bepaald door de Raad van Bestuur, met inachtneming van het bovenstaande.

Agendapunt 11. Voorstel tot wijziging van de statuten van de Vennootschap (stempunt)

Agendapunt 11 betreft het voorstel tot wijziging van de statuten van de Vennootschap. De Raad van Bestuur en de Raad van Commissarissen stellen voor om de statuten te wijzigen om een vrijwaring te kunnen opnemen voor de leden van de Raad van Bestuur en de Raad van Commissarissen die in functie zijn op of na de datum van het verlijden van de akte van statutenwijziging, over de totale periode dat zij in functie zijn.

De voorzitter licht toe dat beide organen menen dat het opnemen van de tekst van de vrijwaring in de statuten de transparantie voor aandeelhouders vergroot en dat zij zien dat veel beursgenoteerde bedrijven de vrijwaring in hun statuten hebben opgenomen.

De voorzitter geeft aan dat de voorgestelde statutenwijziging ter inzage is gelegd ten kantore van ASM en ABN AMRO Bank N.V., vanaf de dag van oproeping voor deze vergadering. Ook is de voorgestelde statutenwijziging gepubliceerd op de website van ASM.

De voorzitter geeft de gelegenheid vragen te stellen naar aanleiding van de agendapunten 7 tot en met 11.

Mevrouw A.V.D.H. van den Heuvel van Stichting Pensioenfonds Achmea geeft aan vraag over de examenfraude. Zij vraagt of de bevestiging kan worden gegeven dat de nieuw aan te stellen accountant ook geen rol heeft gehad in de examenfraude. De heer Molenaar van Ernst & Young Accountants LLP beantwoordt deze vaag bevestigend.

De voorzitter constateert dat er verder geen vragen zijn over de agendapunten 7 tot en met 11 en geeft aan dat er kan worden gestemd. Het derde en laatste stemblok is hiermee gesloten.

De voorzitter toont de uitslag van het derde stemblok en merkt op dat de uitslag in de notulen opgenomen zal worden en ook te zien zal zijn op de website. De uitslagen per stempunt zijn als volgt:

Agendapunt 7. Benoeming van de accountant voor het boekjaar 2025	
Voor	38.401.308
Tegen	5.024
Onthouding	14.962

Agendapunt 8a. Aanwijzing van de Raad van Bestuur als bevoegd orgaan tot uitgifte van gewone aandelen en toekenning van rechten tot het nemen van gewone aandelen en tot uitsluiting van voorkeursrechten	
Voor	38.222.142
Tegen	194.483
Onthouding	4.672

Agendapunt 8b. Aanwijzing van de Raad van Bestuur als bevoegd orgaan tot uitsluiting van voorkeursrechten ten aanzien van de uitgifte van gewone aandelen en toekenning van rechten tot het verkrijgen van gewone aandelen	
Voor	38.183.716
Tegen	234.033
Onthouding	3.546

Agendapunt 9. Machtiging van de Raad van Bestuur tot inkoop van gewone aandelen in de Vennootschap	
Voor	38.249.353
Tegen	161.019
Onthouding	10.924

Agendapunt 10. Voorstel tot intrekking van gewone aandelen gehouden door de Vennootschap	
Voor	38.267.700
Tegen	150.238
Onthouding	3.359

Agendapunt 11. Voorstel tot wijziging van de statuten van de Vennootschap	
Voor	38.410.980
Tegen	1.008
Onthouding	9.308

De voorzitter constateert dat alle stempunten van het derde stemblok zijn aangenomen en gaat over naar agendapunt 12.

Agendapunt 12. Rondvraag

De voorzitter gaat over tot behandeling van agendapunt 12: de rondvraag.

De voorzitter geeft de gelegenheid vragen te stellen.

Mevrouw S. Claessens-Jansen van VBDO geeft aan twee vragen te hebben. Als eerste wil zij weten of de lijst van lidmaatschappen en organisaties die is opgenomen in het jaarverslag uitputtend is.

De CEO antwoordt hierop dat deze lijst niet uitputtend is. Er zijn ook kleine organisaties die niet zijn opgenomen in de lijst in het jaarverslag. De CEO geeft aan dat zij zullen overwegen om de volledige lijst op te nemen in het jaarverslag voor 2024.

De tweede vraag gaat over de circulariteit en afhankelijkheid van *critical raw materials*.

De CEO geeft aan dat ASM producten ontwerpt op moleculaire basis en ontwikkelt service oplossingen, welke beiden de circulariteit verhogen. De CEO licht toe dat grond stoffen en *raw materials* een probleem zijn voor de productieontwikkeling van ASM, omdat ASM door de ALD technologie een andere verhouding voor de materialen gebruikt. ALD technologie is een techniek om nieuwe materialen te ontwikkelen door het hergebruiken van materialen. De CTO voegt hieraan toe dat ASM veel bezig is het hergebruiken en recyclen van materiaal dat zij gebruiken.

Tot slot vraagt de heer P.J. Molenaar of ASM op technisch gebied samenwerkt met ASMPT met betrekking tot de overbrugging in de *front end* en *back end*. De CEO antwoordt hierop dat er op dit moment geen samenwerking is met ASMPT.

De voorzitter constateert dat er geen vragen meer zijn voor de rondvraag en gaat over naar agendapunt 13.

Agendapunt 13. Sluiting

De voorzitter gaat over tot de sluiting en dankt de aanwezigen voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering.

Deze notulen zijn in concept binnen drie maanden na de datum van de jaarlijkse algemene vergadering op de website van de Vennootschap geplaatst. Aandeelhouders hebben vervolgens gedurende drie maanden de gelegenheid om op het concept te reageren.

Deze notulen zijn op basis van artikel 26.2 van de statuten van de Vennootschap vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de door hem aangewezen secretaris op ● 2024.

●

Voorzitter

●

Secretaris